



Universidade Federal do Rio Grande - FURG

Núcleo de Tecnologia da Informação

Sistema de Gerência de Bolsas

Etapas do cadastro das bolsas PQA (Programa de Qualificação Acadêmica)

Responsáveis:

Carlos Alberto Barros cruz Westhead Madsen

Leandro Souza Marques

1. Cadastro do Projeto

1.1. Acesse <http://www.sistemas.furg.br>, com seu SIAPE e senha, clique no menu em “SisBolsas → PQA → Inscrição de Projetos”;

1.2. Dentro da aplicação “Inscrição de Projetos” clique em “Inserir novo projeto” (icone de +), em seguida preencha os dados do projeto.

1.3. Após a inclusão do projeto será apresentada uma lista de todos os projetos cadastrados, como mostra a figura abaixo:

☆ Inscrição de Projetos - 2013

Projeto registrado com sucesso.
Por favor, encaminhe para ciência da chefia.

	Número	Unidade	Ação	Cadastro	Título	Status
<input type="checkbox"/>	0045 / 2013	NTI	Programa (Ensino)	21/03/2013 14:37	Projeto de exemplo	Esperando encaminhamento para a chefia

Observe que o Status do projeto está “Esperando encaminhamento para a chefia”.

1.4. A seguir, selecione o projeto e clique na operação “Encaminhar para ciência da chefia”. Ao realizar esta operação será enviado um e-mail a sua unidade avisando da necessidade do diretor dar ciência no projeto. Neste meio tempo o projeto fica no status “Esperando ciência da chefia”, como mostra a imagem abaixo:

☆ Inscrição de Projetos - 2013

Projeto encaminhado a chefia com sucesso.
OBS: Foi enviado um e-mail a unidade (nti@furg.br) avisando sobre a necessidade de dar ciência no seu projeto para que ele tenha prosseguimento.

	Número	Unidade	Ação	Cadastro	Título	Status
<input type="checkbox"/>	0045 / 2013	NTI	Programa (Ensino)	21/03/2013 14:37	Projeto de exemplo	Esperando ciência da chefia (00min)

1.5. Quando o diretor tiver dado ciência o projeto irá para o status “Aprovado” e será possível selecionar estudantes para o mesmo, como é ilustrado a seguir:

★ Inscrição de Projetos - 2013						
	Número	Unidade	Ação	Cadastro	Título	Status
<input type="checkbox"/>	0045 / 2013	NTI	Programa (Ensino)	21/03/2013 14:37	Projeto de exemplo	APROVADO

2. Seleção dos bolsistas

2.1. Acesse <http://www.sistemas.furg.br>, com seu SIAPE e senha, clique no menu em “SisBolsas → PQA → Seleção de Bolsistas”. Nesta tela serão apresentados todos os projetos que estão no status “Aprovado”.

2.2. Selecione o projeto e clique na operação “Selecionar Bolsista”, como é apresentado na figura abaixo:

Selecionar Bolsistas				
	Número	Título	Ação	Nº Bolsistas
<input checked="" type="checkbox"/>	0045 / 2013	Projeto de exemplo	Programa (Ensino)	0

Em seguida será apresentada uma aplicação, na qual será possível selecionar o estudante através da operação “Inserir” (icone de +):

★ Seleção de Bolsistas - Selecionar Bolsistas	
Número	0045 / 2013
Título	Projeto de exemplo
<input type="button" value="Voltar"/>	
Bolsistas	
Bolsistas	
<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/> <input type="button" value="🔍"/> Inserir	
Nenhuma informação encontrada.	

2.3. Selecione o estudante utilizando a “lupa” ao lado do campo “Matrícula”:

☆ Seleção de Bolsistas - Selecionar Bolsistas

Número 0045 / 2013
Título Projeto de exemplo

Voltar

Bolsistas

Bolsistas

⚠ Utilize a lupa para pesquisar o estudante.

Matrícula 🔍

Nome

Curso

Início 📅 ?

Inserir Voltar

Na janela de pesquisa, procure o estudante digitando parte de seu nome. Caso o encontrar clique sobre o seu nome ou matrícula.

☆ Seleção de Bolsistas - Selecionar Bolsistas

Número 0045 / 2013
Título Projeto de exemplo

Voltar

Bolsistas

Sistema em testes ou e

Bolsistas

⚠ Utilize a lupa para p

Matrícula

Nome

Curso

Início

Inserir

Busca - Google Chrome

https://testes.cpd.furg.br/casca/aplicacoes/busca/index.php?parametro=N49dY3Z3rS%2BjH0PcaY4XX9cS%2BVP%2B7

Nome

leandro mar Pesquisar

Matrícula	Nome	Curso
55420	LEANDRO MARTINS COSTA	Física - Licenciatura e Bacharelado
53588	LEANDRO SOUZA MARQUES	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Na sequência os campos de cadastro serão preenchidos. **Observe que o campo “Início”, referente a data de início do estudante na bolsa, permite que sejam informadas datas retroativas, como no exemplo abaixo:**

☆ **Seleção de Bolsistas - Selecionar Bolsistas**

Número 0045 / 2013
 Título Projeto de exemplo

Bolsistas

Bolsistas

⚠ Utilize a lupa para pesquisar o estudante.

Matrícula 🔍

Nome

Curso

Início 📅 ?

2.4. Ao fim, será apresentada a lista dos bolsistas relacionados ao projeto:

☆ **Seleção de Bolsistas - Selecionar Bolsistas**

Número 0045 / 2013
 Título Projeto de exemplo

Bolsistas

⚠ Sistema em testes ou em desenvolvimento.

Bolsistas

Bolsista selecionado com sucesso.

+ - 🔍

<input type="checkbox"/>	Matrícula	Nome	Curso	Dt. Seleção	Dt. Início	Dt. Fim
<input checked="" type="checkbox"/>	53588	LEANDRO SOUZA MARQUES	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	21/03/2013 15:02:03	05/01/2010	

3. Registro do relatório final

Estas operações devem ser realizadas quando o estudante já estiver finalizado sua participação no projeto.

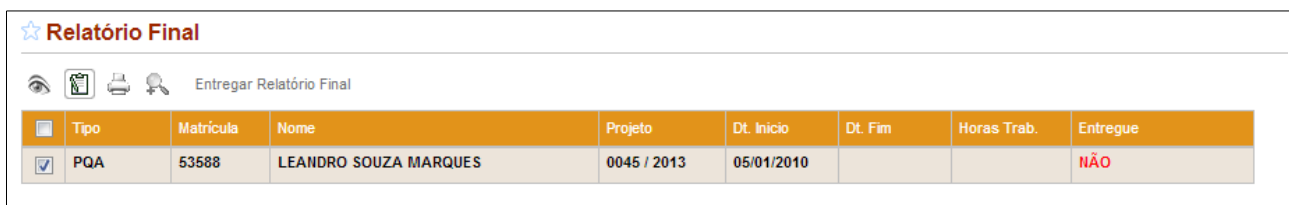
3.1 Acesse <http://www.sistemas.furg.br>, com seu SIAPE e senha, clique no menu em “SisBolsas → Relatório Final”. Nesta tela serão apresentados todos os estudantes que foram selecionados para seus projetos.



	Tipo	Matrícula	Nome	Projeto	Dt. Inicio	Dt. Fim	Horas Trab.	Entregue
<input type="checkbox"/>	PQA	53588	LEANDRO SOUZA MARQUES	0045 / 2013	05/01/2010			NÃO

Observe na imagem acima que o relatório final deste estudante ainda não foi entregue.

3.2 Selecione o estudante e clique na operação “Entregar Relatório Final”, como visto abaixo:



	Tipo	Matrícula	Nome	Projeto	Dt. Inicio	Dt. Fim	Horas Trab.	Entregue
<input checked="" type="checkbox"/>	PQA	53588	LEANDRO SOUZA MARQUES	0045 / 2013	05/01/2010			NÃO

3.3 A seguir será apresentada a tela abaixo:

☆ **Relatório Final - Relatório Final**

Estudante

Matrícula	53588
Nome	LEANDRO SOUZA MARQUES
Curso	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
E-mail	100login@gmail.com
Telefone(s)	5391523358

Projeto

Número	0045 / 2013
Título	Projeto de exemplo
Coordenador	CARLOS ALBERTO BARROS CRUZ WESTHEAD MADSEN
E-mail	carlos.madsen@cpd.furg.br
Telefone	32354261 91434614

Relatório Final

Atividades

Observação

Desempenho ÓTIMO BOM REGULAR

Data de fim  

Horas trab. 

Observe os campos:





Data de fim: neste campo é possível definir até que data o estudante atuou no projeto.



Horas trab.: neste campo deve-se colocar o número total de horas trabalhadas pelo estudante. Por exemplo, se o estudante trabalhava 12 horas por semana e atuou por 3 meses no projeto, este campo deve ser preenchido com o valor 144 horas.

3.4 Por fim, quando as informações do relatório final forem entregues o estudante receberá por e-mail um certificado referente a participação neste projeto.

☆ **Relatório Final**

Relatório final entregue com sucesso.

	Tipo	Matricula	Nome	Projeto	Dt. Inicio	Dt. Fim	Horas Trab.	Entregue
	PQA	53588	LEANDRO SOUZA MARQUES	0045 / 2013	05/01/2010	05/03/2013	144	SIM (21/03/2013 15:23)