

TUTORIAL: Auxílio Permanência

AUXÍLIO PERMANÊNCIA: “Visa contemplar com auxílio financeiro mensal, no período letivo, estudantes que apresentem situação de vulnerabilidade socioeconômica, devidamente comprovada(...). PARÁGRAFO ÚNICO: Para a concessão do auxílio permanência em todos os campi os/as estudantes, obrigatoriamente, deverão assinar um **termo de compromisso**. Para a manutenção do auxílio, assinar uma **ata de frequência**, a cada três meses, com a PRAE.”

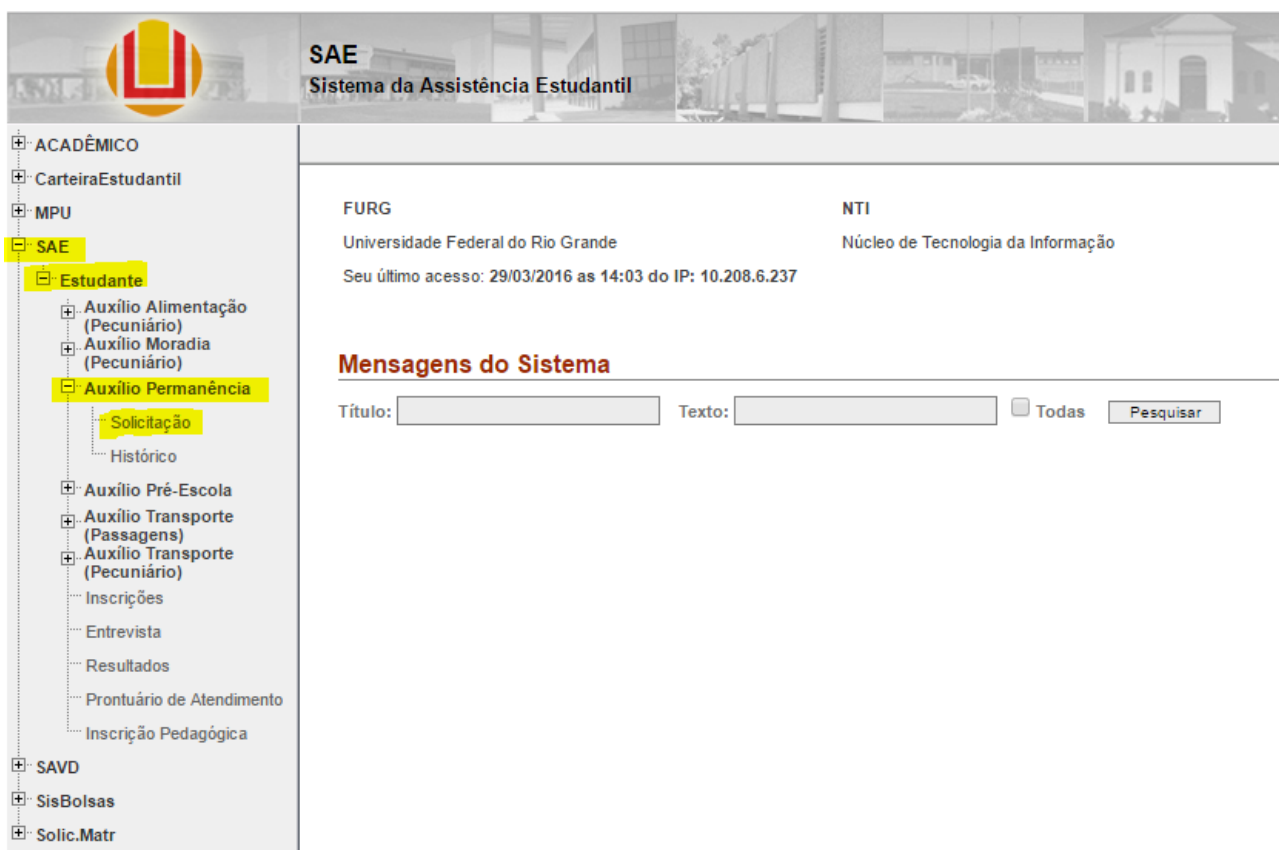
- 1) Acessar o sistema da FURG:

Logo of FURG (Universidade Federal do Rio Grande) is visible on the left. The main navigation bar includes: Ouvidoria, Processo Seletivo, Matrículas, Telefones, **Sistemas**, Webmail. A banner reads: "Neste 'Março Lilás' a FURG homenageia e parabeniza todas as mulheres." Below the banner, the text says: "Universidade Federal do Rio Grande. A universidade dos ecossistemas costeiros e oceânicos." A search bar is present. The main content area features a section titled "Política de Comunicação" with the subtext "Conheça a proposta e contribua". Below this is a "SiSU 2015" login form with a "CPF" input field and a "Consultar" button. To the right, there is a calendar for "Março 2016" and sections for "Cursos" and "Professores".

- 2) Fazer login no sistema:

The login page features a large "Sistemas" logo. The login form includes fields for "Usuário" and "Senha", both highlighted in yellow. A "Enviar" button is located below the form. A text box provides instructions: "Servidor: informe o número SIAPE, sem os zeros à esquerda e sem o dígito verificador" and "Estudante: informe o número de matrícula". The IP address "Endereço IP 10.208.6.237" is displayed at the bottom right.

- 3) Acessar **mensalmente**: SAE/Estudante/Auxílio Permanência/Solicitação. Realizar a solicitação, mensalmente, do Auxílio Permanência:



SAE
Sistema da Assistência Estudantil

ACADÊMICO
Carteira Estudantil
MPU
SAE
Estudante
Auxílio Alimentação (Pecuniário)
Auxílio Moradia (Pecuniário)
Auxílio Permanência
Solicitação
Histórico
Auxílio Pré-Escola
Auxílio Transporte (Passagens)
Auxílio Transporte (Pecuniário)
Inscrições
Entrevista
Resultados
Prontuário de Atendimento
Inscrição Pedagógica
SAVD
SisBolsas
Solic.Matr

FURG
Universidade Federal do Rio Grande
Seu último acesso: 29/03/2016 as 14:03 do IP: 10.208.6.237

NTI
Núcleo de Tecnologia da Informação

Mensagens do Sistema

Título: Texto: Todas

- 4) **No primeiro mês do auxílio** o estudante deverá:

- Inserir os dados bancários para recebimento do auxílio (nome do banco; nº agência; nº conta corrente);
- Assinar digitalmente, ou seja, dar ciência no sistema (SAE/Estudante/Auxílio Permanência/Solicitação) ao termo de compromisso do estudante, modelo a seguir:

☆ **Solicitação**

Estudante

Matrícula

Nome

Curso

Dados Bancário

ATENÇÃO: Informe os dados da conta corrente da qual o estudante é titular. Não é permitido pagamento em conta de terceiros.

Banco

Agência

Nº Conta Corrente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG

PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTUDANTE

Av. Itália, Km 8 Cep. 96201-900
Fone (53)32935084/3233.6930
Email: prae@furg.br



TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE

Dispõe sobre normas para a manutenção do Auxílio Permanência, do Subprograma de Assistência Básica, vinculado ao Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante – PDE/FURG.

Pelo presente instrumento, afirmo ser assistido pelo Subprograma de Assistência Básica, através do Auxílio Permanência, benefício concedido ao estudante da FURG. Desta forma, sigo as regras que orientam o referido auxílio, conforme segue abaixo:

Eu _____, matrícula _____, do Curso de _____, me responsabilizo por manter uma média de frequência de 75% em todas as disciplinas, bem como devo acompanhar meu coeficiente de rendimento, este último não podendo ficar abaixo de 5,0. Confirmando, também, estar matriculado em no mínimo 15 créditos.

Assim, entendo que para manter o benefício, devo, além dos quesitos acima citados:

- I. Participar das convocações da PRAE;
- II. Assinar, ao final de cada trimestre letivo, ata de responsabilidade de frequência, na CODAFE/DIDES/PRAE, exceto nos campi externos, cuja assinatura deverá ser efetuada com a equipe multidisciplinar da PRAE. Sendo que a não assinatura da ata de responsabilidade de frequência sem justificativa formalizada, incidirá sobre a suspensão e consequente perda do auxílio;
- III. Solicitar, mensalmente, através do sistema SAE/Estudante/Permanência o pagamento do auxílio;
- IV. Comprometo-me a respeitar todas as condições previstas na Instrução Normativa que regulamenta o Auxílio Permanência na FURG, bem como, as demais normas que venham a substituir ou complementar a legislação vigente.

Confirmando que estou ciente de que o não atendimento a qualquer um dos requisitos acima, incidirá na suspensão e, consequente, perda do auxílio.

Auxílio Permanência

Edital 003/2015 Subprograma de Assistência Básica/Renovação

Solicitação de Permanência

Mês _____
Ano _____
Valor _____
Data de Início _____
Data de Fim _____

Realizar Solicitação

- 5) Assinar, ao final de cada trimestre letivo, **ata de responsabilidade de frequência**, na CODAFE/DIDES/PRAE, exceto nos campi externos, cuja assinatura deverá ser efetuada com a equipe multidisciplinar da PRAE. Salientamos que a não assinatura da ata de responsabilidade de frequência sem justificativa formalizada, incidirá sobre a suspensão e consequente perda do auxílio.