



EDITAL Nº 14/2024, DE 09 DE JULHO DE 2024

SELEÇÃO PARA VAGA DE ESTÁGIO REMUNERADO NÃO- OBRIGATÓRIO

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE, torna pública a seleção para **1 (uma) vaga** de estágio não-obrigatório a ser realizado na Secretaria Geral da PRAE, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, Deliberação nº 031/2016 – COEPEA/FURG, Instrução Normativa nº 001/2016 – PROGEP/FURG e Instrução Normativa nº 213/2019 - Ministério da Economia.

1. CARACTERÍSTICAS DA VAGA

- Vagas: 01.
- Carga Horária: 20 horas semanais / 4 horas diárias.
- Turno: **Manhã: 08 às 12 horas**
- Área de atuação: administrativa.
- Atividades a serem desenvolvidas: atendimento ao público, auxiliar nas atividades administrativas da Secretaria Geral da PRAE.

2. REMUNERAÇÃO

- Valor da bolsa: R\$ 787,98.
- Auxílio Transporte: R\$ 10,00 por dia efetivamente estagiado no mês.

3. REQUISITOS

- Ser aluno(a) regular de um dos cursos de Graduação FURG.
- **Estar matriculado em um curso que a Coordenação permita estágios administrativos.**
- Não ter realizado estágio nesta universidade por período superior a 1 (um) ano;
- Coeficiente de rendimento igual ou superior a cinco; (*art.10 da deliberação nº 031/2016 - COEPEA/FURG*)
- Com até uma reprovação por frequência no último período concluído; (*art.10 da deliberação*

- Responsabilidade, atenção, iniciativa, trabalhar em equipe, flexibilidade, criatividade, senso de organização e dinamismo.
- Disponibilidade de horário, para **início presencialmente a partir do dia 18 de julho** (dando andamento na documentação necessária com antecedência a esta data de início).
- A vaga deverá preferencialmente ser preenchida por estudante matriculado em curso com aderência com a área administrativa.
- Preferência aos alunos no 3º, 4º e 5º semestres.
- Desejável experiência de atendimento ao público, Pacote Office.

4. INSCRIÇÕES

- Inscrições: **09/07/2024 a 14/07/2024**, através do e-mail prae.secretaria@furg.br.
- Ao redigir o e-mail, o candidato deve identificar no título “vaga estágio secretaria geral”. Colocar como anexo seu currículo.

5. SELEÇÃO

- A seleção será baseada nas análises do currículo, histórico escolar e entrevista.
- Serão selecionados até 10 candidatos para entrevista. **A divulgação dos selecionados para a etapa da entrevista com cronograma de realização está prevista para o dia 15/07/2024 no site da PRAE/FURG (<http://prae.furg.br>)**
- As entrevistas serão realizadas de forma remota, no dia **16/07/2024**, via plataforma GoogleMeet.

6. RESULTADO

O resultado será divulgado no *site* da PRAE/FURG (<http://prae.furg.br>), até 17/07/2024.

Daiane Teixeira Gautério
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis



Documento assinado eletronicamente por **Daiane Teixeira Gautério, Pró-Reitora**, em 09/07/2024, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0238421** e o código CRC **7154AE49**.

